

# Functieprofiel senior consulent passend onderwijs

---

## Context

De werkzaamheden vinden plaats binnen het team passend onderwijs van het samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland. Het swv is een netwerkorganisatie en een (uitvoerings-)organisatie. Samen met de 9 schoolbesturen en de 27 schoollocaties zijn wij verantwoordelijk voor een passende onderwijsplek voor meer dan 16.000 jongeren. Alles wat we doen, doen we voor deze sterke kinderen met een stevige toekomst.

Het samenwerkingsverband staat voor deze bedoeling. We zorgen ervoor dat professionals samen met ouders en jongeren deze bedoeling waar kunnen maken en daarvoor middelen en ruimte krijgen.

Het team passend onderwijs ondersteunt en versterkt professionals/scholen bij het bieden van passend onderwijs en geeft ondersteuning bij de gezamenlijke opdracht om een passende onderwijsplek te bieden aan alle leerlingen in de regio. Het team heeft hierbij uitvoerende, adviserende, ondersteunende en regie-houdende taken, in co-creatie binnen het dekkend netwerk.

De senior consulent passend onderwijs legt verantwoording af aan de directeur-bestuurder over:

- De adviezen aan de scholen over het passend onderwijsbeleid;
- Het bevorderen van een ononderbroken schoolloopbaan van leerlingen;
- Het monitoren van de ondersteuningsvoorziening op de scholen;
- De ontwikkeling van passend onderwijs c.q. front-office-functie in de regio.

De senior consulent passend onderwijs werkt nauw samen met o.a. de medewerker beleid en kwaliteit, andere (senior) consulenten, de collega's binnen het swv, professionals op de scholen, leden van de Commissie van Toewijzing, leden van de deskundigencommissie praktijkonderwijs en andere externe professionals in de regio.

## Resultaatgebieden

### 1. Beleidsadvisering passend onderwijs op de scholen

- Faciliteert en ondersteunt om de activiteiten die samen met de school en de andere kernpartners zijn vastgesteld te realiseren;

- Signaleert problemen en vragen op alle niveaus binnen de school, maakt een probleemanalyse en adviseert de school over verbeteringen en ontwikkeling (zelfevaluatie en ontwikkelagenda) en fungeert hierin ook als vraagbaak voor de school;
- Levert een bijdrage aan de professionele uitvoering van de kernpartneraanpak, in gezamenlijkheid met de school en andere kernpartners;
- Levert een bijdrage aan het passend onderwijsbeleid van de scholen door een intermediair rol te vervullen tussen de scholen, het samenwerkingsverband en andere instanties;
- Versterkt de handelingsbekwaamheid van professionals in de scholen en stroomlijnt de ondersteuningsroute binnen de scholen;
- Adviseert scholen over de wijze van begeleiding van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte;
- Is eigenaar van een project/specialisme en draagt zorg voor de uitvoering, bewaking van de voortgang en voor informatievoorziening bij in- en externe betrokkenen.

## **2. Bevordering van een ononderbroken schoolloopbaan van leerlingen**

- Adviseert over passende arrangementen voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte en is betrokken bij/denkt mee over de evaluatie en bijstelling met de school, leerling, ouders en andere betrokkenen;
- Neemt deel aan multidisciplinair overleg (MDO en MDO-T) op de scholen en draagt zorg voor expertise voor het voeren hiervan;
- Levert een bijdrage aan snelle en adequate oplossingen voor thuiszitters;
- Gebruikt casuïstiek om trends te signaleren en om het proces van de ondersteuning op de school te verbeteren;
- Ondersteunt scholen bij hun aanvragen voor de commissie van toewijzing;
- Levert een bijdrage aan het soepel laten verlopen van de overgangen tussen po-(v)so, vo-vo, vo-mbo.

## **3. Begeleiding ondersteuningsstructuur op scholen**

- Monitort het proces van de ondersteuning op scholen;
- Monitort de uitvoering passend onderwijs c.q. uitvoering ondersteuningsplannen en schoolondersteuningsprofielen;
- Versterkt en stroomlijnt de handelingsbekwaamheid van trajectbegeleiders ondersteuningscoördinatoren, uitstroom- en stagecoördinatoren en schoolteams door advisering, training, scholing en intervisie;
- Bewaakt de kwaliteit van de ondersteuningsstructuur op de scholen door te signaleren, adviseren en interveniëren, in nauw overleg met de medewerker beleid en kwaliteit;
- Levert gegevens aan de medewerker beleid en kwaliteit m.b.t. kwaliteitszorg;
- Faciliteert en ondersteunt trajectvoorziening op scholen.

## **4. Ontwikkeling passend onderwijs c.q. front-officefunctie in de regio**

- Levert bijdragen aan de ontwikkeling van passend onderwijs c.q. front-officefunctie in de regio;
- Levert een actieve bijdrage aan de voortgang en verdere ontwikkeling van passend onderwijs;
- Levert input voor netwerkgroepen, innovatie en beleidsontwikkeling;
- Neemt deel aan diverse netwerkgroepen en overleggen op het gebied van verschillende specialismen;
- Signaleert knelpunten, problemen en behoefte op het gebied van passend onderwijs, rapporteert en adviseert inzake mogelijke oplossingen;

- Gebruikt casuïstiek om trends te signaleren en om het proces van de ondersteuning te verbeteren;
- Verzorgt op verzoek voorlichting, studiemiddagen en coaching of training op scholen, een en ander in nauw overleg met de directie van de scholen.

#### 5. Professionalisering en kennisdeling

- Levert een actieve bijdrage aan de professionaliteit van het team passend onderwijs;
- Houdt de voor de functie vereiste bekwaamheden op peil en breidt deze zo nodig uit;
- Neemt deel aan scholing, intervisie en coaching.

#### Kader, bevoegdheden en verantwoordelijkheid

- Beslist over/bij: de realisatie van de activiteiten uit het ondersteuningsplan, de begeleiding van professionals/scholen in het versterken van de ondersteuningsstructuur, het inhoudelijk doorontwikkelen van passend onderwijs en bij beleidsontwikkeling op specifieke onderwerpen
- Kader: vastgestelde beleidskaders, relevante wet- en regelgeving en het ondersteuningsplan
- Verantwoording: aan de directeur-bestuurder over de uitvoering van passend onderwijs, over de bruikbaarheid van de uitgebrachte adviezen, over de bijdrage aan het ontwikkelde beleid en over de bijdrage aan/het advies over de ononderbroken schoolloopbaan van leerlingen

#### Kennis en vaardigheden

- Brede kennis op het gebied van onderwijskunde, orthopedagogiek of andere relevante expertise
- Kennis van een breed scala aan interventietechnieken en vaardig in het inzetten ervan
- Kennis van proces- en projectbegeleiding en vaardig in het inzetten ervan om resultaten te behalen
- Kennis van coachingstechnieken en vaardig deze in te zetten
- Kennis van de structuur van het passend onderwijsstelsel en inzicht in de ondersteuningsstructuur van de scholen en het hele netwerk
- Vaardig
  - in het herkennen van ondersteuningsbehoeftes (van leerlingen en van professionals op de scholen) en het rapporteren daarover
  - in planmatig en handelingsgericht werken
  - in het gebruik van relevante gesprekstechnieken
  - in het ontwikkelen van beleid
  - in het opstellen van verslagen, rapportages e.d.

#### Contacten

- Met scholen en kernpartners om afstemming te bereiken over casuïstiekvraagstukken
- Met de medewerker beleid en kwaliteit over de kaders van de begeleiding passend onderwijs en over de uitvoering van de werkzaamheden om af te stemmen en te komen tot verbeteringen
- Met scholen en kernpartners om af te stemmen over het ondersteuningsbeleid van de school
- Met scholen over de kaders van de begeleiding op de school en over uitvoering van de werkzaamheden om af te stemmen en te komen tot verbeteringen op het gebied van passend onderwijs
- Met scholen, samenwerkingsverband en andere instanties om te bemiddelen over de inzet van expertise op het gebied van leerlingenondersteuning
- Met collega's uit het team over ondersteuningsvraagstukken om kennis te delen
- Met school, ouders en leerlingen om ondersteuningsbehoeftes te kunnen herkennen?