

# Schoolplan 2020-2021



**CLEO**

CENTRUM VOOR CREATIEF  
LEREN EN ONTWIKKELEN

25 mei 2020

# Inhoudsopgave

---

Inhoudsopgave.....	2
Inleiding.....	3
Sterke kinderen, stevige toekomst.....	3
Ondersteuning en versterking.....	3
Actuele informatie.....	3
Het CLEO.....	4
Voor wie?.....	4
Welke trajecten zijn er?.....	5
Ontwikkeltraject.....	5
Opstarttraject.....	5
Onderzoekstraject.....	5
Out of the box-traject.....	5
Preventieteam CLEO.....	6
De werkwijze van het CLEO.....	6
Doelen stellen.....	6
Positieve benadering.....	7
Locatie, schoolgrootte en voorzieningen.....	7
Toelating.....	7
Aanmelding en startgesprek.....	8
Lesstof.....	8
Periode CLEO.....	9
Op weg naar uitstroom.....	9
Start op het CLEO.....	10
Het startgesprek.....	10
Dagroutine.....	12
Brede ontwikkeling.....	12
Lesrooster.....	12
Dagindeling.....	13
Klassikale dagafsluiting.....	13
Heldere structuur.....	13
Individuele scoring.....	14
Persoonlijke ontwikkelingsuren/coaching.....	14
Voortgang.....	15
Doelenlijst.....	15
Evaluatiegesprekken.....	15
Werkafspraken.....	16
Schoolwerk.....	16
Lessituatie.....	16
Huishoudelijke en interne afspraken.....	16
Ambities schooljaar 2020/2021.....	17
Extra informatie.....	18
Bijlagen.....	19
• Bijlage 1: Beschrijving Onderwijszorgarrangement CLEO.....	19
• Bijlage 2: Routes op het CLEO.....	19
• Bijlage 3: Matrix gedragsverwachtingen PBS.....	19
• Bijlage 4: Afspraken schoolwerk.....	19
• Bijlage 5: Jaarplanning lesdagen.....	19
• Bijlage 6: Protocol incidentenregistratie.....	19
• Bijlage 7: Antipestprotocol.....	19
• Bijlage 8: Protocol time-out, schorsing en verwijdering.....	19
• Bijlage 9: Startdocument.....	19
• Bijlage 10: startovereenkomst.....	19
• Bijlage 11: toestemmingsverklaring.....	19

# Inleiding

---

Bij het Creatief Centrum voor Leren en Ontwikkelen (CLEO) krijgen leerlingen tijdelijk onderwijs en ondersteuning buiten de eigen school. Het aanbod van het CLEO valt binnen de Wet passend onderwijs en de uitvoering onder de directe verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland. In dit schoolplan vindt u een beknopte beschrijving van de werkwijze en visie van het CLEO.

## **Sterke kinderen, stevige toekomst**

Het CLEO is een bovenschoolse voorziening, gefaciliteerd door het samenwerkingsverband vo Noord Kennemerland. Dit samenwerkingsverband (SWV) is een vereniging van 9 schoolbesturen met 27 schoollocaties. Samen zijn ze verantwoordelijk voor een passende onderwijsplek voor meer dan 15.000 jongeren. Maar ze doen meer dan een passende onderwijsplek bieden; de onderliggende maatschappelijke betekenis van wat ze doen gaat namelijk verder. De aanpak van het samenwerkingsverband is erop gericht om alle jongeren in de regio in hun kracht te zetten en een basis te bieden voor een succesvolle toekomst. Dat doel verwoorden ze als: ‘sterke kinderen, stevige toekomst’.

## **Ondersteuning en versterking**

Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor de vervulling van de maatschappelijke opdracht om jongeren onderwijs te bieden. Het samenwerkingsverband ondersteunt en versterkt scholen en onderwijsprofessionals. Het faciliteert en organiseert co creatie tussen scholen en andere betrokkenen en doet onderzoek naar de wijze waarop de ondersteuning aan leerlingen in deze regio geoptimaliseerd kan worden. Daarnaast werkt het samenwerkingsverband nauw samen met gemeenten en het primair onderwijs om te zorgen dat onderwijs, arbeid en jeugdhulp goed op elkaar aansluiten.

Het CLEO is één van de mogelijkheden om leerlingen te voorzien van een (tijdelijke) passende plek, om ze vervolgens verder te helpen naar een vaste passende onderwijsplek.

## **Actuele informatie**

Schooljaar 2019-2020 is op een bijzondere wijze verlopen wegens het Covid-19 virus. Wij hopen dat in het nieuwe schooljaar alle leerlingen weer volledig onderwijs kunnen volgen op onze locatie. Tot deze tijd bieden wij alle leerlingen onderwijs op aangepaste wijze, waarbij we de richtlijnen vanuit het RIVM en de Rijksoverheid volgen.

Voor meer informatie kunt u altijd contact opnemen met het CLEO.

# Het CLEO

---

Aansluitend bij het doel van het samenwerkingsverband: ‘sterke kinderen, stevige toekomst’ - biedt het CLEO jongeren de kans om zich in een veilige omgeving te ontwikkelen.

*‘Op het CLEO voelen leerlingen zich veilig, gezien en gehoord. Na het traject bij het CLEO vervolgen ze sterker hun weg naar de toekomst.’*

*‘Voor elke leerling bieden we maatwerk waarbij ‘buiten spelen’ het middel is voor motivatie en ontwikkeling. We hanteren een positieve, eenduidige taal en aanpak. Veiligheid, erkenning en groei zijn onze basiswaarden van waaruit we werken.’*

## **Bovenschoolse voorziening**

Het CLEO maakt, zoals eerder genoemd, onderdeel uit van het aanbod binnen de Wet passend onderwijs van het samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland. Het CLEO is een bovenschoolse voorziening, waarvan alle leerlingen binnen het samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland gebruik kunnen maken. Wel is daarvoor een interventie-indicatie noodzakelijk.

De medewerkers van het CLEO bieden leerlingen zo veel mogelijk het onderwijsprogramma van de eigen school, op hun eigen niveau en tempo. Daarnaast helpen zij leerlingen om hun schoolse en sociale vaardigheden verder te ontwikkelen. Vanuit het CLEO kan ook een beroep gedaan worden op andere vorm van hulp, zoals maatschappelijk werk, jeugdhulp, jeugd-GGZ of zorg.

## **Kleine groepen, specialistisch team**

Het CLEO bestaat, afhankelijk van het aantal leerlingen, uit maximaal drie groepen van maximaal twaalf leerlingen per groep. Op elke groep staan meerdere docent/coaches. Er is altijd een andere medewerker als ‘achterwacht’ aanwezig. Daarnaast bestaat het team van het CLEO uit een orthopedagoog en een J&G-coach (jeugd- en gezinscoach). De coördinerende taken zijn verdeeld onder het team.

## **Voor wie?**

Het CLEO is voor leerlingen die naar een vo-school gaan, horend tot het samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland, die (tijdelijk) geen onderwijs kunnen volgen op de eigen school. Deze jongeren hebben bijvoorbeeld baat bij een korte periode van onderwijs op maat met intensieve ondersteuning in de ontwikkeling. Of het zijn leerlingen voor wie niet duidelijk is wat de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling zijn en welke onderwijsinstelling het best passend is. Het CLEO is ook een plek voor jongeren die - om wat voor reden dan ook - al een tijdje geen onderwijs hebben gevolgd en begeleiding nodig hebben bij de terugkeer in de dagelijkse routine. Het CLEO werkt volgens een beproefde methodiek. Leerlingen kunnen in een kleine groep de dagelijkse schoolgang langzaam opbouwen.

### **Welke trajecten zijn er?**

Op het CLEO werken we vanuit het principe dat een jongere op elk moment de kans krijgt om een nieuwe start te maken. Dit kan zijn op de eigen school, waar we kunnen ondersteunen met ons preventieteam, of tijdelijk in een veilige omgeving buiten de eigen school. Dat kan het CLEO zelf zijn of een andere veilige locatie.

Om zo veel mogelijk jongeren te kunnen helpen, hebben we verschillende trajecten ontwikkeld, die we hieronder kort beschrijven. Binnen de verschillende routes begeleiden we niet alleen leerlingen met een ondersteuningsbehoefte gericht op terugkeer naar school, maar ook leerlingen met behoefte aan een combinatie van (onderwijs)ondersteuning en jeugdhulp/-zorg.

### **Ontwikkeltraject**

Een jongere die het beste gebaat is bij tijdelijk onderwijs op het CLEO, blijft ingeschreven bij de eigen school. Dit betekent dat de school verantwoordelijk is voor de inhoud van het onderwijsprogramma en lesplannen en toetsen aanlevert. De leerling werkt individueel, op eigen niveau, in eigen tempo. De medewerkers van het CLEO en de school werken intensief samen om dit proces goed te laten verlopen. Er is aandacht voor de ontwikkeling van schoolse en sociale vaardigheden. Daarnaast zijn persoonlijke ontwikkeling (gericht op motivatie en zelfvertrouwen), ontdekken van talenten via workshops, sport en creativiteit belangrijke onderdelen in het traject. We zetten waar nodig externe professionals in.

### **Opstarttraject**

Voor jongeren voor wie naar school gaan (tijdelijk) niet mogelijk is, biedt het CLEO een veilige omgeving om weer in het schoolritme te komen. Dit doen we volgens een beproefde methode, in kleine stapjes, aangepast aan de behoefte van de jongere. We bieden een veilige plek, opbouwend in groeps grootte. Is een onderwijsplek niet de juiste uitstroom? Dan zoeken we een andere plek waar de jongere weer in een dagelijks ritme kan komen.

### **Onderzoekstraject**

Soms is het niet helemaal duidelijk waarom het niet lukt op school. Is regulier onderwijs wel de juiste route voor de jongere? Of is een plek binnen het speciaal onderwijs beter passend? En welk soort speciaal onderwijs is dan geschikt? Op het CLEO gaan we onderzoeken wat voor de jongere de beste vervolgplek is. Samen werken we daar naartoe.

### **Out of the box-traject**

Op het CLEO werken we 'op maat'. Dat betekent dat we bij iedere jongere goed kijken wat nodig is. Leerlingen die de overstap van speciaal onderwijs naar regulier onderwijs gaan maken of andersom, hebben soms even wat extra's nodig om dit goed te doen. Op het CLEO is tijd en aandacht voor deze overstap. Gefaseerd kunnen de leerlingen instromen op de plek van vervolg. Dit kan ook een stageplek zijn.

### **Voor iedere jongere een oplossing**

Het kan ook gebeuren dat een leerling een ondersteuningsvraag heeft die niet in één van de

bovenstaande trajecten past. Dan gaan we kijken wat we wél voor de leerling kunnen betekenen en leveren we maatwerk. Bijvoorbeeld als een leerling moet wachten, omdat de juiste plek voor hem op de beoogde uitstroomschool nog niet vrij is. Of een plaats bieden aan een leerling die baat bij een combinatie van leren en werk. We kijken bij iedere leerling naar de mogelijkheden waarop de leerling het beste zijn doelen kan bereiken. Dat kan bijvoorbeeld ook door een combinatie tussen onderwijs en stage/'leren door te doen', in samenwerking met de scholen binnen het samenwerkingsverband.

Een beschrijving van het onderwijszorgarrangement en de verschillende trajecten van het CLEO vindt u als koppeling onderaan in dit document.

### **Preventieteam CLEO**

Niet alleen kunnen leerlingen verschillende trajecten volgen op het CLEO, er is ook een preventieteam. Dit team probeert te voorkomen dat leerlingen uitvallen op het reguliere onderwijs en ondersteunt docenten in de uitvoer van passend onderwijs. De teamleden werken nauw samen met de consultants passend onderwijs van het samenwerkingsverband, met de scholen en hulpverleningsinstanties. Het team is er voor vragen over aanpak van leerlingen die de scholen op dat moment niet zelf kunnen beantwoorden. Het preventieteam biedt advies, voorlichting, observaties en training van docenten en leerlingen. Een orthopedagoog kan diagnostisch onderzoek doen. Het preventieteam, de inzet van HIT (Heliomare Interventieteam Thuiszitters) en het JGGZ vo-team wordt gecoördineerd vanuit het CLEO.

## **De werkwijze van het CLEO**

Het CLEO werkt vanuit duidelijke pedagogisch/didactische principes die aansluiten bij de kernwaarden:

### *Veiligheid - Erkenning - Groei*

Bij het CLEO kan elke leerling zichzelf zijn. We werken vanuit de behoefte van de leerling en de leerling leert regie te nemen over zijn/haar eigen traject. De pijlers voor onze aanpak zijn de basisbehoeften relatie, competentie en autonomie. Hieronder kunt u lezen hoe dat er in de praktijk uitziet.

### **Doelen stellen**

De doelen worden aangeleverd door de school van herkomst en worden bepaald in een MDO/T samen met ouders en leerlingen. Bij het startgesprek op het CLEO worden de doelen nogmaals vastgesteld, waar de leerling naartoe kan gaan werken. Daarbij gebruiken we de Kansencirkel (gebaseerd op het Schotse GIRFEC-model: *Getting it right for every child*), als basis voor de te behalen doelen voor de jongere. Wat de jongere zelf voor ogen heeft, is daarbij leidend.

Wanneer we de die doelen inzichtelijk hebben, kunnen we de persoonlijke ontwikkeluren voor de jongere passend gaan invullen. Daarbij gebruiken we het model 'Vijf handelingsvormen van talentgericht werken' (beschreven in: *Talentgericht werken met kwetsbare jongeren*, uitgeverij Coutinho).

### **Positieve benadering**

In navolging van de werkwijze van het samenwerkingsverband en de Wet passend onderwijs, kijken we op het CLEO niet naar wat leerlingen *niet* kunnen, maar naar de positieve kwaliteiten van jongeren en hoe deze uitgebouwd kunnen worden. We geven vorm aan een positief schoolklimaat door te werken vanuit de kernelementen van Positive Behavior Support (PBS).

PBS is een aanpak waarbij géén aandacht wordt geschonken aan ongewenst gedrag, maar de focus juist ligt op een preventieve en positieve benadering en op het aanleren van gewenst gedrag. Belangrijke uitgangspunten zijn: duidelijk zijn in de verwachtingen, goed gedrag aanleren en bekrachtigen en mét elkaar consequent handelen.

Op onderstaande manieren dragen we bij aan een positief schoolklimaat op het CLEO:

- In het lesrooster is drie keer per week ruimte voor TOPs! lessen. TOPs! is een groepsprogramma dat jongeren van twaalf tot vierentwintig jaar bewust maakt van hun eigen denken en doen én hen leert hier verantwoordelijkheid voor te nemen. Dit doet TOPs! door jongeren te leren dat ze in iedere situatie kunnen kiezen voor een positieve oplossing. Zo wordt een stevig fundament gelegd voor een toekomst met positief en pro sociaal gedrag; zowel binnen als buiten de groep.
- Er is een vaste coach voor elke leerling: de coach is aanspreekpunt voor alle betrokkenen en zorgt daarmee voor een duidelijke en gestructureerde aanpak.
- Waar nodig krijgt een leerling onderwijsaanbod op maat: een aangepast lesrooster en/of een gefaseerde opbouw in lestijden.
- We borgen een veilig schoolklimaat met kleine klassen, structuur, voorspelbaarheid en door gedragsverwachtingen vanuit PBS te handhaven.
- Met groepsmomenten (o.a. TOPs! lessen) zorgen we voor sociale activering in de klas.
- We bieden de leerlingen oefenmogelijkheden om zelfstandigheid op te bouwen, sociale contacten aan te gaan en op school te presteren.
- We bieden een gefaseerde overgang naar het vervolgtraject.

### **Locatie, schoolgrootte en voorzieningen**

Het CLEO is gevestigd in een voormalig schoolgebouw in een woonwijk; aan de Kofschipstraat 10a in Alkmaar. De ruimte bestaat uit drie leslokalen, waaronder een creatief leslokaal en een (kantoor)ruimte voor het team. Een groep bestaat uit maximaal 12 leerlingen. Het CLEO beschikt over een eigen ingang en een eigen buitenruimte. Aangrenzend is een groot grasveld voor buitensport en een gymzaal. In de directe omgeving is een winkelcentrum met bibliotheek en een stadspark met tennisbanen, sportveld en kinderboerderij.

In het schoolgebouw is ook het SKOA (Stichting Kinderopvang Alkmaar), Klas op Wielen en basisschool Het Kompas gevestigd.

### **Toelating**

Het CLEO is een bovenschoolse voorziening, voor plaatsing dient er een 'toewijzing bovenschoolse voorziening (TBV) aangevraagd wordt door de school van herkomst (de school waar de leerling staat ingeschreven) in samenwerking met ouder(s) en leerling en andere belangrijke betrokkenen. De Commissie van Toewijzing van het samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland geeft de uiteindelijke beschikking af voor een plaatsing op het CLEO. Een uitgebreide

beschrijving van deze aanmeldprocedure vindt u op de website van het samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland ([www.swvnk.nl](http://www.swvnk.nl)).

Gedurende de plaatsing blijft de jongere een leerling van de school waar hij/zij staat ingeschreven, de school van herkomst houdt de zorgplicht en blijft het gehele CLEO-traject betrokken.

### **Aanmelding en startgesprek**

De school van herkomst heeft via het TOP dossier in het ontwikkelingsperspectiefplan van de leerling omschreven welke interventies de leerling nodig heeft om zijn doel(en) te behalen. Wanneer de interventies die geboden zijn binnen de school (o.a. trajectbegeleiding), niet afdoende blijken voor het te behalen doel, organiseert de school in samenwerking met ouders en de leerling een Multi Disciplinair Overleg (MDO).

### **MDO-toewijzing**

In het MDO kan besloten worden dat een interventie op het CLEO nodig is om het gestelde doel te behalen. Bij zo'n MDO-toewijzing is altijd een consulent passend onderwijs van het samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland betrokken. De consulent controleert samen met school, ouders en leerling of alle mogelijke en juiste interventies binnen de school (de ondersteuningsroute) voldoende zijn ingezet. Daarna formuleert het MDO samen een preadvies naar de Commissie van Toewijzing van het samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland. De commissie controleert dit advies op procesmatige criteria. Deze commissie geeft vervolgens een beschikking voor een plaatsing op het CLEO af: een zogenoemde Toelaatbaarheidsverklaring Bovenschoolse Voorziening (TBV).

### **Startgesprek**

Zodra deze beschikking is afgegeven geeft de school van inschrijving de orthopedagoog van het CLEO toegang tot het TOP-dossier van de leerling. Als het CLEO toegang heeft tot het topdossier van de leerling, nodigen we de leerling binnen een week uit voor een startgesprek op het CLEO. Bij dit startgesprek zijn de ouders, leerling, de toegewezen coach, de J&G coach verbonden aan het CLEO en de betrokken medewerker van de school van herkomst aanwezig. Voorafgaand aan het startgesprek ontvangen ouders per mail een toestemmingsformulier en een startdocument met de vraag deze ingevuld mee te nemen naar het startgesprek.

### **Lesstof**

De school van herkomst levert de lesstof aan. Dat geldt ook voor de bijbehorende boeken (vaak al in het bezit van de leerling) en de toetsen. De docenten op de school van herkomst kijkt toetsen na en verwerkt resultaten in het systeem van de school. Zodra de school van herkomst een pakket heeft aangeleverd dat toereikend is voor de leerling om de eerste weken te kunnen werken (zes weken schoolwerk voor ten minste vijf vakken), kan de leerlingen starten op het CLEO. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met de scholen over de aanlevering en beoordeling van de lesstof. Zie bijlage 4: *Afspraken schoolwerk*.



## Periode CLEO

Een Toelaatbaarheidsverklaring Bovenschoolse Voorziening (TBV) is geldig voor een periode van 13 weken. Deze periode start op de eerste dag dat de leerling op het CLEO begint en kan zo nodig verlengd worden tot 26 weken of worden stopgezet mocht daar aanleiding voor zijn.

### **Vier-wekelijkse evaluaties**

Aan het eind van elke vier weken vindt er een evaluatie plaats. Daarin kijken we in hoeverre de leerling zijn individuele doelen heeft behaald en wat de leerling nog nodig heeft om het goed te doen op school of de vervolgplek. De verdere stappen op het CLEO bespreken we samen met de leerling, ouders en school van herkomst. Meer hierover vindt u bij Voortgang.

### **Op weg naar uitstroom**

Wanneer duidelijk is waar de leerling naar toe gaat na de periode op het CLEO, maken we afspraken over de uitstroom met de betreffende school of vervolgplek.

### **Wenperiode**

De leerling gaat zo vroeg mogelijk wennen op de onderwijsplek van uitstroom. Als het doel uitstroom naar regulier onderwijs is, gaat de leerling per voorkeur in de tweede week al een dag of dagdeel wennen in de reguliere setting. Op deze manier kan de coach van het CLEO het proces goed monitoren en begeleiden en blijft het contact met het reguliere onderwijs behouden. Aan het eind van deze periode vindt opnieuw een overleg plaats met alle betrokkenen om de vervolgstap te bepalen.

Per traject en route kan de werkwijze iets verschillen.

# Start op het CLEO

---

Volgens de Wet passend onderwijs is plaatsing op het CLEO een interventie van de school. Dat betekent in de praktijk dat de school de interventie op het CLEO moet omschrijven in het Topdossier en in het OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP) van de leerling. Het OPP maakt deel uit van het TOP dossier dat dit samenwerkingsverband gebruikt voor leerlingen met een ondersteuningsvraag.

Door deze omschrijving in het OPP, is het doel van de plaatsing op het CLEO al duidelijk; ouders, leerling en school hebben in het MDO met dit doel ingestemd. Het TOP dossier voorziet het CLEO bovendien over alle benodigde informatie over de leerling en zijn achtergrond, zoals zijn thuissituatie, ondersteuningsbehoefte en al verleende hulp/ingezette interventies.

## Het startgesprek

Omdat de rol en verantwoordelijkheid van school hierin heel belangrijk is, en de school verantwoordelijk is voor het educatief partnerschap met ouders, is de aanwezigheid van de school van herkomst bij het startgesprek van essentieel belang. De coach van het CLEO nodigt de betrokkenen uit voor het startgesprek. Het is belangrijk dat dit zo snel mogelijk na de toekenning van de beschikking door de Commissie van Toewijzing plaatsvindt.

## Aanwezigen startgesprek

De volgende partijen zijn altijd aanwezig bij het startgesprek:

- Ouders
- Leerling
- Eventueel vertegenwoordiging hulpverlening
- Vertegenwoordigers school van herkomst
- Coach van CLEO
- Eventueel J&G-coach verbonden aan het CLEO
- Consulten SWVNK

## Inhoud startgesprek

Tijdens dit startgesprek zullen de volgende punten aan de orde komen:

- Voorstellen en korte introductie CLEO.
- Doornemen van de aanmelding met leerling, ouders en school van herkomst.
- Ruimte voor het stellen van vragen en het geven van extra informatie door leerling, ouders en school.
- Vaststellen van de doelen voor de periode op het CLEO.
- Praktische afspraken.
- Vaststellen van data evaluatiegesprekken.
- Eventueel overdracht schoolwerk tussen school en CLEO.

### **Doel startgesprek**

Tijdens het startgesprek spreken de aanwezigen wederzijdse verwachtingen uit over de doelen van de plaatsing op het CLEO. Het gesprek is bedoeld om:

- Alle partijen overeenstemming te laten bereiken over hun (soms gedeelde) verantwoordelijkheid.
- Ouders en leerling een duidelijk beeld te geven van het CLEO.
- Beginnen met het opbouwen van de vertrouwensband tussen ouders, leerling en coach CLEO.
- Vaststellen doelen

Daarnaast maken we duidelijke afspraken over:

- meenemen van schoolspullen (ouders/leerling);
- aanleveren van schoolwerk (school);
- vervolgevaluaties (CLEO).

# Dagroutine

De leerlingen op het CLEO werken een groot gedeelte van de lestijd zelfstandig aan de taken die zijn aangeleverd door de school van herkomst. In overleg met de school van herkomst en de leerling maken we een persoonlijk lesrooster voor de leerling.

## Brede ontwikkeling

Afhankelijk van het traject van de leerling, ligt de focus op de ontwikkeling van schoolse en/of sociale vaardigheden. We doen er alles aan om de doorgaande lijn in de lesstof niet te onderbreken. Daarnaast zijn er diverse activiteiten, waarbij de ontwikkeling van de leerling op diverse gebieden centraal staat, te weten:

- fysieke ontwikkeling (sport en bewegen);
- creatieve ontwikkeling (workshops, beeldende vorming, muziek et cetera);
- sociale ontwikkeling (hier is de hele dag door aandacht voor, maar vooral tijdens de TOPs! lessen);
- algemene ontwikkeling (burgerschap-mentormoment).

## Lesrooster

Het schooljaar is voor de leerlingen op het CLEO gestart op 17 augustus 2020.

De aangeboden onderwijstijd in het lesrooster voldoet aan de urennorm volgens de wet. Leerlingen op het CLEO hebben meer onderwijstijd per week. Op die manier creëren we een buffer met oog op (onvoorziene) lesuitval.

Hieronder ziet u een voorbeeld van het basisrooster, dit kan per leerling en klas iets verschillen:

GROEP 1						
	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	Duur
8.30-8.45	Dagstart	Dagstart	Dagstart	Dagstart	Dagstart	15 min
8.45-9.00	Burgerschap	Burgerschap	Burgerschap	Burgerschap	Burgerschap	15 min
09:00-09:45	AVO	AVO	AVO	AVO	AVO	45 min
09:45-10:30	AVO	TOPs	AVO	AVO	AVO	45 min
10:30-10:45	pauze	pauze	pauze	pauze	pauze	15 min
10:45-11:30	AVO	AVO	AVO	AVO	AVO	45min
11:30-12:15	TOPs	AVO	AVO	TOPs	AVO	45min
12:15-12:45	pauze	pauze	pauze	dagafsluiting 13:00	pauze	30 min
12:45-13:30	Workshop	Sport	Sport		Workshop	45 min
13:30-14:15		AVO	AVO			45 min
14:15-14:30	dagafsluiting	dagafsluiting	dagafsluiting		weekafsluiting	15 min
14:30-15:15	Individueel: PO	Individueel: PO	Individueel: PO		Individueel: PO	45 min

### **Dagindeling**

Elke dag start met een kwartier waarin ruimte is voor afstemming. Wat heeft de jongere meegemaakt, hoe gaat het? Zijn er bijzonderheden? Om de leerling structuur te bieden, nemen docent/coach en de leerling samen door wat er die dag gaat gebeuren. Daarna is er aandacht voor burgerschap; wat speelt er in de wereld? Gedurende de dag werken de leerlingen individueel, op eigen niveau en tempo aan hun lesstof.

### **Klassikale dagafsluiting**

We creëren zo veel mogelijk klassikale momenten om de leerlingen daarmee vertrouwd te houden en de vaardigheden te trainen die nodig zijn om te functioneren in een klas. De dagafsluiting is één van deze momenten. Dit is ook het moment om de leerlingen als groep positief te bekrachtigen. Het is een evaluatie van de dag. De focus ligt op het benoemen van positieve punten. Ook worden leerpunten van de dag benoemd. De leerlingen leren feedback ontvangen en worden getraind in het geven van feedback. Tijdens de dagafsluiting bespreken we individueel gedrag. We nemen individueel de leerdoelen door van de leerlingen en score deze in de doelenlijsten.

Ook nemen we de volgende dag door, om voor de leerlingen helder te krijgen wat er die dag gaat gebeuren. Dit helpt leerlingen hun planningsvaardigheden te verbeteren. Andere momenten waarop we klassikaal werken, is tijdens de workshops, sport, creatieve vorming, yoga, groepslessen en de TOPs! trainingen.

### **Heldere structuur**

Om de start en afsluiting van de dag zo positief mogelijk te laten verlopen, is het belangrijk dat dit gestructureerd en volgens een vast patroon verloopt. Ook de positie in de klas, van zowel docent als leerlingen, is hierbij van groot belang. Hierover zijn daarom binnen het CLEO duidelijke afspraken gemaakt. Tijdens de dagopening:

- Zitten leerlingen klaar achter hun verder lege tafel met een dichtgeslagen map en pen.
- Zit of staat de docent frontaal voor de groep.
- Houden de leerlingen zich aan de klassenregels die in elk lokaal hangen.

Ook de afsluiting volgt een vaste structuur.

De leerling benoemt wat er goed ging en benoemt eventueel leerpunten. Hierdoor wordt de zelfreflectie van leerlingen vergroot. Daarna benoemt de docent de onderstaande punten:

- Benoemt wat er goed ging en benoemt eventueel leerpunten aan de samenwerking met coach/docent(en).
- Benoemt wat er goed ging en benoemt eventueel leerpunten in de AVO-uren (Algemene Vormings Uren).
- Benoemt wat er goed ging en benoemt eventueel leerpunten in de pauzes.
- Benoemt wat er goed ging en benoemt eventueel leerpunten bij de middag-activiteit.

- Vraagt of de leerlingen nog iets goeds weten te benoemen wat de docent/coach vergeten is.
  - Bespreekt de dag van morgen en laat de leerlingen benoemen wat er dan belangrijk/nodig is.
- \*Dit wordt besproken aan de hand van de individuele doelen die opgesteld zijn in samenspraak met leerling en coach.

### **Individuele scoring**

Tijdens de klassikale afsluiting, scoren we elke dag individueel de gestelde doelen van de leerlingen op het CLEO. De doelenlijst bevat voor elke jongere andere, persoonlijke doelen. Deze zijn SMART (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch, tijdgebonden) en positief geformuleerd. Door de dag te evalueren, stimuleren we zelfreflectie. Daarnaast brengt deze evaluatie duidelijk in beeld wat de sterke punten en leerpunten van de leerling zijn.

De leerling vult samen met zijn coach de doelenlijst in met scores voor die dag. Dat activeert de leerling en motiveert hem tot zelfreflectie. Coach en leerling bespreken kort de scores. De doelenlijst gaat eind van elke week per mail naar ouders, school van herkomst en eventuele andere betrokkenen, voorzien van een korte toelichting.

### **Persoonlijke ontwikkelingsuren/coaching**

We streven ernaar de talenten en mogelijkheden van elke leerling zo goed mogelijk te ontwikkelen. Dit is voor elke jongere een ander proces, dat in een ander tempo en intensiteit verloopt. Gedurende de dag kan de coach of een andere medewerker van CLEO tijd vrijmaken voor persoonlijke begeleiding bij dit proces. Dit gebeurt individueel, maar kan ook in een klein groepje plaatsvinden. Het kan ook voorkomen dat de coach in de drie kwartier na het reguliere rooster met leerlingen aan de persoonlijke ontwikkeling werkt (van 14:30 tot 15:15 uur).

# Voortgang

---

## Doelenlijst

De doelenlijst stelt ons in staat om de voortgang van de leerlingen op het CLEO nauwlettend te volgen. Hierin geven de coaches hun observaties zo objectief mogelijk weer. Deze doelenlijst delen we wekelijks met ouders, met een korte toelichting op papier of in een telefoongesprek. Ook school houden we op deze manier op de hoogte van de voortgang van de leerling.

## Evaluatiegesprekken

Daarnaast vindt elke vier weken een evaluatiegesprek plaats, georganiseerd door het CLEO. Hier worden leerling, ouders en de eigen school voor uitgenodigd. Eventueel andere belangrijke betrokkenen kunnen ook aansluiten, met toestemming of op vraag van ouders of het CLEO.

Tijdens het evaluatiegesprek komen aan de orde:

- Doelen van de leerling, zoals gesteld bij de aanmelding.
- Observaties CLEO: de coach licht toe welke ontwikkelingen hij de afgelopen vier weken heeft gezien.
- Ondersteuningsbehoeften: we bespreken aan welke ondersteuning de leerling de afgelopen periode behoefte heeft gehad.
- Preadvies: we bespreken de voortgang van de leerling in het traject en geven een voorlopig advies voor een type onderwijs geadviseerd, gebaseerd op de ondersteuning die de leerling nodig heeft. Dit advies is nog niet definitief.
- Reactie leerling, ouders en school van herkomst op het preadvies.
- Afspraken: wie gaat wat doen de aankomende periode?

# Werkafspraken

---

Hieronder vindt u alle werkafspraken die samen de basis vormen voor de werkwijze op het CLEO, geordend per thema.

## Schoolwerk

- Elke leerling werkt uit zijn/haar eigen schoolwerk of aanbod vanuit het CLEO (bijvoorbeeld een online wiskundeprogramma).
- De leerling maakt samen met de docent een planning van het te maken werk op basis van de planning per vak zoals aangeleverd door de school.
- De docent/coach is beschikbaar om uitleg te geven en vragen te beantwoorden.
- De docent/coach controleert aan het einde van de les of het afgesproken werk af is. Als het werk niet af is, kan de leerling dit meekrijgen als huiswerk maar dit komt niet bij alle leerlingen voor. Hier worden individuele afspraken over gemaakt met de leerling.
- Wij kijken per leerling welke afspraken er gemaakt worden m.b.t het maken van schoolwerk.

## Lessituatie

- Leerlingen doen hun jas uit, muts en pet af, handschoenen uit.
- Leerlingen zitten op correcte wijze op hun stoel.
- Leerlingen volgen elke les het vaste patroon (rooster bekijken, doel opschrijven, beginnen, et cetera).
- Leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor het meenemen van de benodigde spullen (tas, agenda, eten, boeken et cetera).
- De leerlingen krijgen tussen de lessen door de tijd om even naar het toilet te gaan, andere boeken uit hun kast te pakken, et cetera. Dit om de reguliere situatie van een leswissel zoveel mogelijk na te bootsen.
- Leerlingen mogen na overleg met de docent tijdens de AVO-uren (Algemene Vormings Uren) naar muziek luisteren. Daar moeten ze dan zelf een muziekdrager en hoofdtelefoon meenemen.

## Huishoudelijke en interne afspraken

- Leerlingen mogen op school geen energydrank drinken.
- Het CLEO is rookvrij.
- Leerlingen nemen 'gewoon' eten mee. Als opvalt dat een leerling alleen chips of snoep eet, nemen we hierover contact op met de ouders.
- De jongere levert iedere ochtend aan het begin van de lesdag zijn telefoon in. In de pauzes mag de leerling gebruikmaken van zijn telefoon.
- De leerlingen blijven in de eerste pauze op het schoolplein (of binnen bij slecht weer).
- Leerlingen volgen de gedragsregels van PBS.



## Ambities schooljaar 2020-2021

---

Het CLEO is met de start van dit schooljaar in fase 2 van haar ontwikkeling gekomen. Voor komend schooljaar zijn dit de speerpunten:

- Borging en waar nodig uitbreiding van het curriculum (talentontwikkeling/motivatie/workshops/persoonlijke ontwikkeling/TOPs!);
- Teamontwikkeling naar een zelf organiserend team;
- Verder uitbouwen van het preventieteam en begeleiding uitstroom;
- Interprofessionele samenwerking uitbouwen en bestendigen (samenwerking met Alkmaar Sport, Heliomare Interventieteam Thuiszitters (HIT) en het JGGZ-vo team);

Verder ontwikkelen van de kaderdriehoeken. Onze kaderdriehoeken zijn gericht op de volgende onderwerpen: veiligheid, schoolplein, ouderbetrokkenheid, inwerken nieuw personeel, TOPs! uitbouwen en incidentenregistratie;

- In kaart brengen van de problematiek en uitstroom van de jongeren van het CLEO. Waarbij onderzoek wordt gedaan naar de doeltreffendheid van het CLEO;
- In kaart brengen van samenwerkingstevredenheid en ontwikkelpunten vanuit vo-scholen richting het CLEO.

## Extra informatie

---

### **Leerlingenstatuut**

De leerlingen vallen onder het leerlingenstatuut van hun eigen school.

### **Veiligheidsprotocol**

Het CLEO hanteert het veiligheidsprotocol van het samenwerkingsverband.

### **Ontruimingsplan**

Het ontruimingsplan is beschikbaar bij het hoofd BHV van het CLEO. In alle ruimtes hangt een ontruimingsplattegrond.

### **Vrijwillige ouderbijdrage**

Omdat de leerling ingeschreven blijft op de school van herkomst, blijft de vrijwillige ouderbijdrage bij die school.

### **Schoolgids**

De schoolgids vindt u op de [website van het CLEO](#).

### **Anti- pestprotocol**

Het anti- pestprotocol vindt u op de [website van het CLEO](#).

## Bijlagen

---

- Bijlage 1: Beschrijving Onderwijszorgarrangement CLEO
- Bijlage 2: Routes op het CLEO
- Bijlage 3: Matrix gedragsverwachtingen PBS
- Bijlage 4: Afspraken schoolwerk
- Bijlage 5: Jaarplanning lesdagen
- Bijlage 6: Protocol incidentenregistratie
- Bijlage 7: Antipestprotocol
- Bijlage 8: Protocol time-out, schorsing en verwijdering
- Bijlage 9: Startdocument
- Bijlage 10: startovereenkomst
- Bijlage 11: toestemmingsverklaring

Onderstaand een schema waarvan de koppeling is toegevoegd waardoor het bestand geopend kan worden. De koppeling wordt geopend door middel van CTRL+ klikken.

Beschrijving onderwijszorgarrangement CLEO	<a href="#">Onderwijs zorgarrangement</a>
Routes op het CLEO	<a href="https://swvnk.sharepoint.com/:f:/r/sites/opdcnk/leerkrachten/LeerkrachtDocumenten/Algemene%20Documenten/Routes%20CLEO?csf=1&amp;web=1&amp;e=fbHAsr">https://swvnk.sharepoint.com/:f:/r/sites/opdcnk/leerkrachten/LeerkrachtDocumenten/Algemene%20Documenten/Routes%20CLEO?csf=1&amp;web=1&amp;e=fbHAsr</a>
Matrix gedragsverwachtingen PBS	<a href="#">Matrix gedragsverwachtingen PBS</a>
Afspraken schoolwerk	<a href="#">eisen schoolwerk CLEO</a>
Jaarplanning lesdagen	<a href="https://swvnk.sharepoint.com/:x:/s/opdcnk/leerkrachten/EYtNb2-dltRmi-5iLxVjv64Bs0YcrvRBQakWptJ4WpMkRg">https://swvnk.sharepoint.com/:x:/s/opdcnk/leerkrachten/EYtNb2-dltRmi-5iLxVjv64Bs0YcrvRBQakWptJ4WpMkRg</a>
Protocol incidentenregistratie	<a href="#">Formulier Incidenten Registratie</a> * pagina 20 voor meer informatie.
Anti- pestprotocol	<a href="#">Driehoek\Pestprotocol CLEO.docx</a>
Protocol time- out, schorsing en verwijdering	<a href="#">protocol time-out schorsing en verwijdering</a>
Startdocument	<a href="#">startdocument CLEO</a>
Startovereenkomst	<a href="#">Startovereenkomst</a>
Toestemmingsverklaring	<a href="#">CLEO Toestemmingsformulier</a>

## Bijlage 6: Protocol Incidentenregistratie

Op het CLEO worden incidenten geregistreerd met als uiteindelijk doel het vergroten van de veiligheid van alle leerlingen en medewerkers. Door middel van registratie kan in kaart worden gebracht of er een bepaalde tendens is in het ontstaan van incidenten, bijvoorbeeld qua tijd, situatie, leerling populatie, etc. Als er een bepaalde tendens ontdekt wordt, worden hier specifieke maatregelen op in gezet.

### **Wat wordt er verstaan onder incidenten?**

Op het CLEO wordt de afspraak gemaakt dat iets geldt als een incident als een leerling of medewerker van de school de situatie als vervelend en/of bedreigend kan classificeren op basis van de afspraken die gemaakt.

Te weten:

- fysiek geweld dat letsel tot gevolg heeft
- fysiek geweld waarbij wapens gebruikt zijn
- wapenbezit (onderscheiden naar vuur-, steek- en overige wapens)
- seksueel misbruik
- grove pesterijen
- discriminatie (onder meer naar ras, geslacht en homodiscriminatie)
- bedreigingen
- vernieling of diefstal van goederen
- drugs (onderscheiden naar bezit, gebruik en verkoop)

### **Wie doet wat?**

Om te zorgen dat de incidenten op dezelfde manier geregistreerd worden, is er een duidelijk handelingsplan aanwezig. Het incident wordt besproken met de orthopedagoog deze bepaalt of het een incident is dat geregistreerd moet worden. De coaches van het CLEO noteren de incidenten altijd in het logboek van de leerling. Hier worden alle belangrijke zaken over de leerling geregistreerd.

<sup>1</sup>Nb.: het gaat hier niet om situaties die wellicht vervelend, maar niet bedreigend zijn, zoals het vergeten van spullen of te laat komen. Dit wordt op het CLEO op een andere wijze geregistreerd.

### **Voorwaarden**

Om de voordelen van incidentregistratie optimaal te benutten, moet aan de volgende voorwaarden worden voldaan:

- Heldere communicatie: iedereen binnen het CLEO moet weten welke incidenten bij wie moeten worden gemeld.
- Registratie in overleg met de orthopedagoog van het CLEO
- Periodieke analyse van de geregistreerde gegevens in het kader van de beleidscyclus veiligheid.
- Bijstellen van het gevoerde veiligheidsbeleid op basis van deze gegevens.

## **Gebruik informatie**

Eens per drie maanden wordt de registratie van de incidenten bekeken en wordt hier een kort rapport van op gemaakt. In dit rapport worden de volgende onderwerpen uitgewerkt:

### **Cijfers**

Hierin worden de feitelijke cijfers op genomen.

- Hoe vaak kwam welk incident voor?
- Op welke dag kwamen de meeste incidenten voor?
- Op welke tijd komen de meeste incidenten voor?

### **Registratie**

Het CLEO is een kleine, zelfstandige locatie. De incidentenregistratie wordt ingevuld als bovengenoemde incidenten plaats hebben gevonden. De orthopedagoog overlegt dit met de coaches. En vervolgens zorgt de coach dat de incidentenregistratie wordt ingevuld.

Daarna wordt de registratie meegestuurd met de weekmail. De registratie is te vinden in onze algemene documenten dit is alleen toegankelijk voor personeel.

Momenteel werken wij aan ons veiligheidsbeleid om zo de veiligheid op het CLEO te optimaliseren. Het veiligheidsbeleid is in ontwikkeling.



**CLEO**

**CENTRUM VOOR CREATIEF  
LEREN EN ONTWIKKELEN**

Adres

Kofschipstraat 10a  
1826 CG Alkmaar

Algemeen

[www.swvnk.nl](http://www.swvnk.nl)

[cleo@swvnk.nl](mailto:cleo@swvnk.nl)

072 56 45 694

